



GRUPO HOSPITALARIO

KENNEDY

POLÍTICA DE PRIVACIDAD

Junio / 2024

1. INTRODUCCIÓN

Al acceder a nuestros servicios de manera presencial o utilizando canales digitales, los usuarios nos confían sus datos personales, como GRUPO HOSPITALARIO KENNEDY comprendemos la importancia de proteger su información y respetar la privacidad, de conformidad con lo establecido en la normativa vigente.

El presente documento constituye la política de privacidad del GRUPO HOSPITALARIO KENNEDY y tiene como objetivo informar a los usuarios qué datos recopilamos, su finalidad y cómo pueden hacer ejercicio de sus derechos.

2. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES

El responsable del tratamiento de sus datos es el GRUPO HOSPITALARIO KENNEDY domiciliado en la provincia del Guayas, ciudad de Guayaquil, Cdla. Nueva Kennedy – Av. del Periodista Solar 3 y Segundo Callejón; Teléfono: (04) 2889666.

El Grupo Hospitalario Kennedy se encuentra conformado por:

RAZÓN SOCIAL	SEDE
TEOTON SERVICIOS DE SALUD S.A.S	CLÍNICA KENNEDY (Cdla Nueva Kennedy – Av. del Periodista Solar 3 y Segundo Callejón.)
	CLÍNICA KENNEDY SAMBORODÓN (Calle Dr. Manuel Ignacio Gómez Lince S/N y Av. Samborodón, Centro Comercial Los Arcos, Vía a Samborodón Km. 1.5)
LABORATORIO CLÍNICO HOSPITAL CLÍNICA KENNEDY SAMBORODÓN HCKS S.A	CLÍNICA KENNEDY SAMBORODÓN (Calle Dr. Manuel Ignacio Gómez Lince S/N y Av. Samborodón, Centro Comercial Los Arcos, Vía a Samborodón Km. 1.5)
CENTRO DE GASTROENTEROLOGÍA KENNEDY S.A GASTROK	CLÍNICA KENNEDY POLICENTRO (Cdla Nueva Kennedy – Av. del Periodista Solar 3 y Segundo Callejón)

Para cualquier consulta, petición o aclaración respecto al tratamiento de sus datos personales, puede realizar sus solicitudes a través del siguiente correo electrónico: protecciondedatos@ghk.med.ec

3. DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

GRUPO HOSPITALARIO KENNEDY ha nombrado su Delegado de Protección de Datos Personales para supervisar el cumplimiento de la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales (LOPDP) y ser el punto de contacto con las autoridades de control y los Titulares en relación al tratamiento de sus datos personales.

En caso de necesitar mantener contacto con el Delegado de Protección de Datos personales, se puede realizar mediante el siguiente correo electrónico: dpo@ghk.med.ec o al teléfono 04 5151444

4. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES Y SU PROCEDENCIA

Grupo Hospitalario Kennedy puede tratar las siguientes categorías de datos personales:

- Datos demográficos, de contacto de pacientes, acompañantes o representantes del mismo.
- Datos relativos a la salud integrados en la Historia Clínica del paciente;
- Características personales, circunstancias sociales;
- Datos transaccionales (pagos, ingresos, transferencias, adeudos).

Los datos pueden provenir del propio interesado (paciente) o en su caso, de su representante legal o voluntario y/o de personal sanitario.

5. FINALIDAD DEL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES

Los datos personales pueden ser tratados por los responsables, con las siguientes finalidades:

1. **Prestación de servicios médicos y de diagnóstico:** Sus datos personales son tratados con el objeto de prestarle la asistencia sanitaria que precise, así como para gestionar adecuadamente los servicios médicos, de diagnóstico y de administración del hospital necesarios para la misma, por ejemplo:
 - ✓ Recordarle sus citas y revisiones;
 - ✓ Emitir justificantes de su asistencia en el hospital a favor de familiares o personas vinculadas a usted que lo soliciten, dentro del marco permitido por la normativa;
 - ✓ Atender cualquier comunicación con el hospital reportada por el paciente;
 - ✓ Gestionar cualquier incidencia o reclamación interpuesta por el usuario y/o paciente;
 - ✓ Realizar encuestas con el objetivo de conocer su opinión sobre la atención recibida y que serán utilizadas únicamente para mejorar y desarrollar nuestros servicios asistenciales y de gestión;
 - ✓ Habilitar acceso al portal del paciente para petición de citas, acceso los resultados de laboratorio e imágenes.
2. **Investigación científica:** Sus datos pueden ser tratados con fines científicos, cumpliendo con la normativa específica al respecto.
3. **Procedimientos de anonimización y seudonimización:** Se podrá aplicar ciertos procedimientos sobre sus datos para que no sean identificables o dejen de serlo, o para que ya no puedan atribuirse a un interesado sin utilizar información adicional que figure por separado, con fines de investigación científica o estadística.
4. **Atención de solicitudes de información, queja, sugerencia, reclamación, ejercicio de derechos de protección de datos, etc.:** En estos casos se tratarán sus datos con la finalidad de gestionar y tramitar la solicitud, por cualquier medio, incluidas las comunicaciones telefónicas y/o electrónicas.
5. **Cumplimiento de obligaciones legales:** Puede resultar necesario tratar los datos personales con la finalidad de cumplir con los requerimientos legales que correspondan. En concreto, para cumplir con la legislación en materia de protección de datos, tributaria, salud, etc.
6. **Formalización y ejecución del contrato:** Los datos personales son tratados con la finalidad de gestionar la relación contractual con el paciente.
7. **Videovigilancia:** El Grupo Hospitalario Kennedy cuenta con un sistema de videovigilancia a través del cual se recaban imágenes a tiempo real de los usuarios de las sedes. El tratamiento de estos datos se da con una finalidad exclusivamente de seguridad y control de acceso a las instalaciones.
8. **Envío de comunicaciones comerciales por cualquier vía en caso de consentimiento adicional:** Si consiente explícitamente, sus datos podrán ser cedidos a las entidades del Grupo Hospitalario Kennedy con la finalidad de informarle por cualquier medio con fines promocionales y publicitarios sobre las sedes, servicios, productos o eventos relacionados con el sector sanitario y/o de salud de las empresas del Grupo Hospitalario Kennedy.

Los datos recogidos serán tratados para las finalidades especificadas y en ningún caso de manera incompatible con dichos fines. Le recordamos que el tratamiento con fines de investigación científica o estadísticos no se considera incompatible con el fin inicial.

En todo caso, tratamos sus datos para atenderle siempre con el mismo nivel de calidad, con independencia del canal que utilice para comunicarse con nosotros (presencial, telefónica o de manera telemática: página web, redes sociales, aplicaciones móviles u otros).

6. LEGITIMACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE SUS DATOS

FINALIDAD	BASE PARA EL TRATAMIENTO
Prestación de servicios médicos y de diagnóstico.	<p>Tratamiento necesario para fines de medicina preventiva, diagnóstico médico, prestación de asistencia o tratamiento de tipo sanitario, así como la gestión de los sistemas y servicios de asistencia sanitaria.</p> <p>Tratamiento necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte; y/o intereses legítimos del responsable del tratamiento.</p> <p>Para proteger intereses vitales, del interesado o de otra persona natural, como su vida, salud o integridad.</p>
Investigación científica	Tratamiento basado en obligación legal, consentimiento del interesado y/o interés legítimo del responsable del tratamiento.
Procedimientos de anonimización y seudonimización	Tratamiento basado en obligación legal, consentimiento del interesado y/o interés legítimo del responsable del tratamiento.
Atención de solicitudes de información, queja, sugerencia, reclamación, ejercicio de derechos de protección de datos, etc.	Tratamiento basado en el consentimiento del interesado y/o interés legítimo del responsable del tratamiento.
Cumplimiento de obligaciones legales	Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.
Formalización y ejecución del contrato	Tratamiento necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte.
Videovigilancia	Tratamiento basado en interés legítimo del responsable del tratamiento para brindar seguridad física y control de acceso a las instalaciones.
Envío de comunicaciones comerciales	Tratamiento basado en el consentimiento del interesado.

7. TIEMPO DE CONSERVACIÓN DE SUS DATOS PERSONALES

Los datos personales serán almacenados únicamente durante el período de tiempo que sea razonablemente necesario para cumplir con las finalidades de uso descritas en la presente Política de Privacidad.

8. DESTINATARIOS DE SUS DATOS

Para garantizar una adecuada prestación del servicio, resulta necesario que determinados proveedores de servicios y/o entidades del grupo que traten datos por cuenta del responsable y como encargados del tratamiento sus datos personales. Estas entidades pueden ser, por ejemplo, prestadores de servicios médicos, de diagnóstico, análisis clínicos, de auditoría, de seguridad física, etc. En algunos de estos casos le informamos que determinados tratamientos médicos pueden conllevar transferencias internacionales de datos. No obstante, siempre se efectuarán siguiendo las garantías adecuadas para preservar su privacidad. Si desea más información, puede dirigirse mediante correo electrónico a: protecciondedatos@ghk.med.ec

Sus datos personales no serán comunicados a terceros salvo obligación legal, interés vital, interés legítimo, o previo consentimiento del interesado, así como en los supuestos y a los destinatarios que a continuación se detallan:

- a) Los datos de los pacientes pueden ser visibles por otras sedes del Grupo Hospitalario Kennedy, en base al interés legítimo del responsable del tratamiento, con la finalidad de facilitar su asistencia sanitaria por parte del Grupo Hospitalario Kennedy, de tal forma que las sedes puedan tener un conocimiento veraz y actualizado de los datos de salud de los pacientes, garantizando de esta manera una prestación asistencial integral y eficaz.
- b) Dado que el paciente puede disponer de un contrato de seguro de medicina prepagada en virtud del cual sea un tercero (por ejemplo, entidades aseguradoras) el obligado al pago de los servicios sanitarios procurados por el centro sanitario, siempre y cuando así lo haga saber el paciente, podremos comunicar sus datos a dichas entidades, con el objeto de gestionar, validar, verificar y controlar el pago de los servicios asistenciales prestados sobre la legitimación de la gestión de los sistemas y servicios de asistencia sanitaria.
- c) Los datos tratados con fines de investigación científica pueden conllevar transferencias internacionales de datos, en esos casos, se le informará de dicha posibilidad, así como de las garantías para que puedan llevarse a cabo o en su defecto, se solicitará su consentimiento.
- d) Igualmente le informamos que sus datos personales pueden ser comunicados a entes de control, autoridades por obligación legal, o ambulancias en base a un interés vital del propio paciente.
- e) Los datos de los pacientes pueden ser compartidos o entregados a proveedores de materiales/insumos médicos, con la finalidad de garantizar la prestación de los servicios médicos.

Toda la información que nos sea facilitada será tratada de forma confidencial y dando estricto cumplimiento a las obligaciones de seguridad necesarias para impedir el acceso por terceros no autorizados.

9. SUS DERECHOS

Podrá ejercitar sus derechos de acceso; rectificación de los datos inexactos; solicitar la supresión, cuando, entre otros motivos los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos; en determinadas circunstancias también podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o defensa de reclamaciones; finalmente, y por motivos relacionados con su situación particular, también podrá ejercitar el derecho de oposición y la portabilidad. Asimismo, podrá revocar, en cualquier momento, el consentimiento prestado para el tratamiento de sus datos.

El ejercicio de los derechos, así como la revocación del consentimiento para el tratamiento de sus datos son gratuitos, los cuales podrá ejercer mediante correo electrónico a: protecciondedatos@ghk.med.ec

10. CONSECUENCIAS PARA EL TITULAR DE LA ENTREGA DE DATOS O NEGATIVA DE HACERLO

La entrega de datos permitirá cumplir con las finalidades descritas en la sección 4 de la presente política. En caso de que exista una negativa por parte del titular para suministrar sus datos personales, no podremos proporcionar los servicios del Grupo Hospitalario Kennedy ni cumplir con las finalidades de tratamiento.

11. EFECTOS DE SUMINISTRAR DATOS ERRÓNEOS

Es responsabilidad del Titular, proporcionar datos verdaderos, exactos, completos y actualizados. La entrega de datos erróneos o inexactos afecta la calidad de nuestros servicios.

12. DECISIONES AUTOMATIZADAS Y ELABORACIÓN DE PERFILES

GRUPO HOSPITALARIO KENNEDY en la actualidad no realiza decisiones automatizadas ni elaboración de perfiles con los datos personales de los titulares.

13. CAMBIOS EN LA POLÍTICA DE PRIVACIDAD

GRUPO HOSPITALARIO KENNEDY podrá modificar la presente Política de Privacidad cuando identifique la necesidad de cambios. La comunicación de esos cambios se realizará mediante la publicación de la Política vigente en nuestro sitio web.